

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Derecho Financiero y Tributario	Derecho Financiero y Tributario I.	3º	2º	6+1	Créditos formativos comunes
<b>PROFESOR(ES)</b>			<b>DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>JOSÉ MANUEL PÉREZ LARA</li> </ul>			Dpto. Derecho Financiero, 1ª planta, Facultad de Derecho –edificio San Pablo-. Despachos nº261. Correo electrónico: <a href="mailto:jmplara@ugr.es">jmplara@ugr.es</a>		
			<b>HORARIO DE TUTORÍAS</b> Segundo Cuatrimestre: <ul style="list-style-type: none"> <li>Lunes: 11 a 13 h.</li> <li>Miércoles: 9 a 11 h.</li> <li>Viernes: 9 a 11 h.</li> </ul>		
<b>GRADO EN EL QUE SE IMPARTE</b>			<b>OTROS GRADOS A LOS QUE SE PODRÍA OFERTAR</b>		
DOBLE TITULACIÓN GRADO EN DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN					
<b>PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ninguno.</li> </ul>					
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL GRADO)</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ingresos y gastos públicos.</li> <li>➤ La distribución de las competencias en materia financiera.</li> <li>➤ El presupuesto.</li> <li>➤ Los tributos: Principios y clases.</li> <li>➤ La relación jurídica tributaria: obligados. Las obligaciones y deberes tributarios.</li> <li>➤ Los procedimientos de aplicación de los tributos.</li> <li>➤ El procedimiento sancionador tributario.</li> <li>➤ Los procedimientos de revisión.</li> </ul>					



## COMPETENCIAS GENERALES Y ESPEFÍICAS.

- Las previstas en la GUÍA DOCENTE de la Asignatura y en el verifca del grado.

## OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Manejo de los conceptos básicos que disciplinan el régimen jurídico de los ingresos y los gastos públicos.
- Localización de fuentes normativas, jurisprudenciales y doctrinales.
- Localización y análisis de problemas jurídicos.
- Resolución de problemas jurídicos tributarios.

## TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

- El publicado en la GUÍA DOCENTE de la Asignatura

## BIBLIOGRAFÍA

- El publicado en la GUÍA DOCENTE de la Asignatura

## ENLACES RECOMENDADOS

- Los indicados en la GUÍA DOCENTE de la Asignatura

## METODOLOGÍA DOCENTE

- Clases teóricas como soporte conceptual de resolución de problemas.
- Entrega de supuestos prácticos con efectos meramente didácticos.
- Clases prácticas con la resolución de supuestos prácticos previamente elaborados por el discente.

## EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)

- Prueba consistente en la resolución de un supuesto práctico en la que el alumno manejará la legislación aplicable en compendios normativos no comentado. Valor de la prueba 0 a 10.

## INFORMACIÓN ADICIONAL

La asistencia a clase es muy recomendable para la adquisición de los conocimientos y la metodología del supuesto práctico, pero el docente no hará ningún control sobre ella.

