

MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTR E	CRÉDITOS	TIPO
Fiscalidad y Contabilidad	La Empresa ante el Sistema Tributario	4º	2º	6	Optativa
PROFESOR(ES)		DIRECCIÓN COMPLETA DE CONTACTO PARA TUTORÍAS (Dirección postal, teléfono, correo electrónico, etc.)			
		Departamento de Derecho Financiero y Tributario http://derechofinanciero.ugr.es/			
		HORARIO DE TUTORÍAS			
		DRA. ANTONIA JABALERA RODRÍGUEZ Despacho núm. 271 del Departamento de Derecho Financiero y Tributario (Facultad de Derecho) Primer cuatrimestre: Lunes 10 a 13 h. Jueves 10 a 13 h. Segundo cuatrimestre: Miércoles 9 a 13 h. Jueves 9 a 11 h.			
Grupo A	Dra. D ^a . ANTONIA JABALERA RODRÍGUEZ (R) Ö: ËÖÄÄ • . Ä æ ~ ^ Á. .!^: Åææ DR. D.DANIEL CASAS AGUDO	DR. ANTONIO DAMAS SERRANO Despacho núm. 262 del Departamento de Derecho Financiero y Tributario (Facultad de Derecho) Primer cuatrimestre: Martes 17 a 18 h y de 20 a 21 h. Miércoles 17 a 18 h y de 20 a 21 h. Jueves 17 a 18 h y de 19 a 20 h. Segundo cuatrimestre:			

	<p>Martes 16 a 17 h y de 19 a 20 h. Miércoles 16 a 17 h y de 19 a 20 h. Jueves 16 a 17 h y de 19 a 20 h.</p> <p>DR. DANIEL CASAS AGUDO Despacho núm. 268 del Departamento de Derecho Financiero y Tributario (Facultad de Derecho) Martes: 10 a 12 h. Miércoles: 10 a 14 h.</p>
--	--

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

- Las actividades empresariales ante la Administración tributaria
- Los procedimientos tributarios
- Los actos de empresa y el Sistema Tributario
- El Impuesto sobre el Valor Añadido

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

Programa

TEMA 1

PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS Y APLICACIÓN DE LOS TRIBUTOS

- 1.- La aplicación de los tributos: actuaciones y procedimientos.
- 2.- Información y asistencia a los obligados tributarios.
- 3.- La denuncia pública.
- 4.- Los deberes de información tributaria.
- 5.- Disposiciones comunes a los procedimientos tributarios.

TEMA 2

LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN, INSPECCIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA

- 1.- Las actuaciones y procedimientos de gestión tributaria.
- 2.- Las declaraciones tributarias: modalidades.
- 3.- El procedimiento de liquidación tributaria iniciado mediante declaración.
- 4.- El procedimiento de devolución de ingresos iniciado mediante autoliquidación, solicitud o comunicación de datos.
- 5.- El procedimiento de verificación de datos.
- 6.- El procedimiento de comprobación limitada.



- 7.- El procedimiento de comprobación de valores.
- 8.- El procedimiento de inspección tributaria.
- 9.- El procedimiento de recaudación tributaria.

TEMA 3

EL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR TRIBUTARIO

- 1.- Las infracciones tributarias.
- 2.- Las sanciones tributarias.
- 3.- Infracciones y sanciones reguladas en la Ley General Tributaria.
- 4.- El procedimiento sancionador.

TEMA 4

LOS PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN TRIBUTARIA

- 1.- La revisión en vía administrativa: procedimientos especiales de revisión e impugnación en materia tributaria.
- 2.- La declaración de nulidad de pleno derecho.
- 3.- La declaración de lesividad.
- 4.- El procedimiento de revocación de actos.
- 5.- El procedimiento de rectificación de errores.
- 6.- El procedimiento de devolución de ingresos indebidos.
- 7.- El recurso de reposición.
- 8.- Las reclamaciones económico-administrativas: modalidades.
- 9.- La revisión administrativa en materia tributaria local.

TEMA 5

IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Naturaleza y ámbito de aplicación
2. Hecho Imponible
3. Exenciones, sujeción y no sujeción
4. Sujetos pasivos
5. Lugar de realización del hecho imponible
6. Devengo y repercusión
7. Base imponible
8. Tipos de gravamen
9. Deducciones y devoluciones
10. Regímenes especiales
11. La autoliquidación del IVA: Modelos, plazos y lugar de presentación
12. Devoluciones
13. Declaraciones informativas del IVA.



14. Obligaciones formales de los sujetos pasivos del IVA: facturas y Libros Registros

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

El Derecho Financiero y Tributario forma parte del Derecho positivo y sus normas, por razones muy diversas, se modifican con bastante frecuencia. **Por ello, se recomienda encarecidamente utilizar la última edición publicada.**

- Manual Práctico de Derecho Tributario. Parte General, Ernesto Eserverri Martínez, Juan López Martínez, José Manuel Pérez Lara, Antonio Damas Serrano. Tirant Lo Blanch.
- Curso de Derecho Financiero y Tributario. Juan Martin Queralt. Tecnos
- Curso de Derecho Financiero. I. Derecho Tributario. Parte General y Parte Especial. II. Derecho presupuestario. Rafael Calvo Ortega. Civitas
- Curso de Derecho Tributario. Fernando Pérez Royo. Tecnos
- Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Miguel Ángel Collado Yurrita. Atelier.
- Derecho financiero y tributario Parte general. Lecciones adaptadas al EEES. Isaac Merino Jara. Tecnos
- Derecho Financiero y Tributario Parte General. Luis María Cazorla Prieto. Aranzadi.
- Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Fernando Pérez Royo. Civitas.
- Derecho Financiero y Tributario. Parte general. Lecciones de Cátedra. Alejandro Menéndez Moreno. Lex Nova.
- Derecho Tributario parte general. Ernesto Eserverri. Tirant lo Blanch
- Derecho tributario y procedimientos de desarrollo. Comentarios y casos prácticos (2 volúmenes). Jose M^a Díez Ochoa Azagra. Centro de Estudios Financieros.
- Derecho Tributario. Juan Martin Queralt. Aranzadi.
- Estudio concordado y sistemático de la Ley General Tributaria y su normativa de desarrollo 2 tomos. Andrés Sánchez Pedroche. Tirant lo Blanch.
- Lecciones de Derecho Financiero y Tributario. Miguel Ángel Martínez Lago
- Manual de Derecho Financiero y Tributario Parte General. Amparo Navarro Faure. Tirant lo Blanch
- Memento Procedimientos Tributarios. Francis Lefebvre.
- Todo Procedimiento Tributario. José María Peláez Martos. CISS.
- Derecho tributario y procedimientos de desarrollo. Comentarios y casos prácticos (2 volúmenes). Jose M^a Díez Ochoa Azagra. Centro de Estudios Financieros

- Curso de Derecho Tributario Parte Especial. Fernando Pérez Royo. Tecnos
- El nuevo Impuesto sobre Sociedades: aplicación práctica. Manuel Gutierrez Viguera. CISS ·
- GPS Fiscal. Domingo Carbajo Vasco. Tirant lo Blanch ·
- Guía del Impuesto sobre Sociedades. Francisco Mellado Benavente. CISS



- Guía fiscal. CEF ·
- Manual de Derecho Tributario. Parte Especial. Juan Martin Queralt. Aranzadi .
- Manuales prácticos. AEAT.
[http://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Inicio es ES/ Configuracion / top /Ayuda/Manuales Folletos y Videos/Manuales practicos/Manuales practicos.shtml](http://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Inicio%20es%20ES/Configuracion/top/Ayuda/Manuales_Folletos_y_Videos/Manuales_practicos/Manuales_practicos.shtml)
- Memento Fiscal. Francis Lefebvre
- Memento Práctico IVA. Varios Autores. Francis Lefebvre ·
- Régimen fiscal de la empresa. Malvárez Pascual, Luis / Martínez Gálvez, J. Pablo / Ramírez Gómez, Salvador. Tecnos
- TODO Fiscal. Francisco M. Mellado Benavente. CISS ·
- Todo IVA. José Manuel Cabrera Fernández. CISS ·
- TODO Transmisiones. Javier Máximo Juárez González. CISS

LEGISLACIÓN

La consulta de la legislación positiva vigente resulta imprescindible para el estudio de la Asignatura. Existen numerosas colecciones de legislación financiera y tributaria en el mercado y cualquiera de ellas sirve para preparar la Asignatura. **Ésta debe estar actualizada.**

- Agencia Estatal del Boletín Oficial del Estado:
 - o colección de Códigos Electrónicos de Legislación.:
<http://www.boe.es/legislacion/codigos/>
- Editorial Tirant Lo Blanch: Ley General Tributaria y sus reglamentos de desarrollo
- Editorial Tecnos: Legislación Básica del Sistema Tributario Español
- Editorial Aranzadi: Código Tributario
- Editorial La Ley: Código Tributario
- Ministerio de Hacienda: Leyes Tributarias. Recopilación Normativa

Normativa Básica

- Constitución Española.
- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el reglamento general de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos.
- Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el reglamento general de recaudación.
- Real Decreto 2063/2004, de 15 de octubre, por el que se aprueba el reglamento general del régimen sancionador tributario.



- Real Decreto 520/2005, de 13 de mayo, por el que se aprueba el reglamento general de desarrollo de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, en materia de revisión en vía administrativa.
- Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Real Decreto 1624/1992, de 29 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.

ENLACES RECOMENDADOS

RECURSOS WEB:

- Página oficial del Ministerio de Hacienda conteniendo: a) Legislación tributaria actualizada; b) proyectos normativos; c) doctrina administrativa Dirección General de Tributos y TEAC:
 - <http://www.meh.es/Portal/Home.htm>
- Página oficial de la Agencia Estatal de Administración Tributaria conteniendo: a) Legislación tributaria actualizada; b) guías para la liquidación de impuestos; c) consultas más frecuentes; y d) links o enlaces con otras Administraciones tributarias y entes dotados de poder tributario
 - <http://www.aeat.es/>
- Página oficial de la Consejería de Economía y Hacienda de la Junta de Andalucía
 - <http://www.juntadeandalucia.es/economiayhacienda/tributos>
- Bases de datos del catálogo electrónico de la Biblioteca de la Universidad de Granada
 - Aranzadi Instituciones
 - CISS Fiscal
 - CISSonline
 - La Ley. Sistema Integral de Información
 - Tirant Asesores
 - Tirant Online
 - V-Lex

http://biblioteca.ugr.es/pages/biblioteca_electronica/bases_datos

METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología didáctica hace referencia a las estrategias de enseñanza y las tareas de aprendizaje que el profesor propone a sus alumnos (Tejedor Tejedor en La Evaluación Educativa e Innovación Curricular, Dir. Villar Angulo, pág. 19). La metodología que se empleará dependerá de las funciones del proceso de enseñanza-aprendizaje que se quieran cumplir.

Por otra parte, se estima que el trabajo individual del alumno constituye una base esencial para la consecución de los objetivos y competencias de la asignatura. Las



características de la asignatura serán tenidas en cuenta a la hora de utilizar los diversos métodos docentes existentes: método magistral, trabajo autónomo del alumno y trabajo en grupo (Zabalza, 2003, pág. 104 y ss.).

El método magistral será empleado para aquellos temas con un contenido teórico más significativo. Con ello se pretende que los alumnos adquieran la información necesaria, comprendan las cuestiones planteadas y consoliden y fijen ese aprendizaje.

En este sentido, se debe resaltar que en el estudio de las disciplinas jurídicas, al contrario de una creencia popular muy extendida, no debe primar el aprendizaje memorístico, sino el razonado y comprensivo. En efecto, el Derecho aborda la regulación de los diversos problemas que se originan en la realidad social, entendida ésta en su sentido más amplio. Por ello, el estudio del ámbito jurídico no puede ser memorístico. Al contrario, será necesario saber ante qué problema social nos encontramos y, a partir de ahí, analizar la corrección de la solución que ofrece la norma jurídica a ese problema. En definitiva, el alumno no debe estudiar “de memoria” sino preguntándose la razón de la normativa (por qué, para qué, etc.). Con esta finalidad, se proporcionan a los alumnos unas guías introductorias a cada tema en las que de forma sintética y resumida se exponen los problemas abordados en cada tema y la solución que ofrece el legislador.

El alumno debe abrir una carpeta de aprendizaje en la que incluirá las prácticas realizadas y los mapas conceptuales o esquemas de los temas tratados.

Se podrán proponer a lo largo del curso una serie de prácticas, cuya finalidad será la de reforzar la comprensión y facilitar la consolidación de los conocimientos. Éstas desarrollarán aspectos concretos de la materia del programa desarrollado.

Con idéntica finalidad, y desde una perspectiva del trabajo autónomo, se recomienda que los alumnos elaboren resúmenes, esquemas o mapas conceptuales de los temas tratados.

El trabajo autónomo del alumno se potenciará mediante la realización de los referidos resúmenes, esquemas o mapas conceptuales. Igualmente, las prácticas quedan orientadas en esta línea.

Material necesario para la docencia.

Con independencia de la utilización de los manuales y la bibliografía recomendada, y en todo caso, de la normativa vigente necesaria, el material docente podrá ser puesto a disposición de los alumnos, por parte de cada profesor, a través de los instrumentos informáticos establecidos por la Universidad de Granada, pudiendo utilizar la plataforma PRADO2.

Régimen de asistencia a clases teóricas y prácticas.

El profesor podrá realizar controles de asistencia a las clases teóricas y prácticas.

EVALUACIÓN (INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PORCENTAJE SOBRE LA CALIFICACIÓN FINAL, ETC.)



Con objeto de evaluar la adquisición de los contenidos y competencias a desarrollar en la asignatura, se utilizará un sistema de evaluación diversificado, seleccionando las técnicas de evaluación más adecuadas para la asignatura en cada momento, que permita poner de manifiesto los diferentes conocimientos y capacidades adquiridos por el alumnado al cursar la asignatura.

En cada caso, el profesor hará las precisiones que considere oportunas al inicio del Curso Académico.

El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica de acuerdo con lo establecido en el art. 5 del R. D 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en el territorio nacional.

Se publicará con la antelación necesaria la oportuna Convocatoria en el correspondiente Tablón de Anuncios y web del Departamento, conteniendo todos los datos requeridos por la normativa aplicable. La lista provisional de calificaciones se publicará, igualmente, en el Tablón de Anuncios, procediéndose a una revisión posterior de dichas calificaciones antes de la entrega del acta calificadora en la Secretaría del Centro.

1.- Sistema de evaluación continua.

Entre las técnicas evaluativas existentes, los sistemas de evaluación continua del aprendizaje del estudiante deben estar basados en la combinación de algunas de las actividades siguientes:

- Exámenes, escritos u orales.
- Trabajos presentados, y académicamente dirigidos, en relación con los contenidos de la asignatura.
- Realización de distintos tipos de prácticas.
- Participación activa de los estudiantes en las clases teóricas, prácticas, seminarios, talleres y demás actividades relacionadas con la materia.
- Otras pruebas y actividades específicas que garanticen una evaluación objetiva del aprendizaje y rendimiento.

La evaluación respetará, en su caso, que ninguna de las pruebas o actividades que constituyan la evaluación continua suponga por sí misma más del 70% de la calificación final de la asignatura, para garantizar que esa evaluación sea diversificada.

En caso de exigirse trabajos bibliográficos, de investigación o de otro tipo, como elemento de evaluación, deberá informarse de sus fechas de entrega en el momento de su propuesta.

Los resultados de las diferentes actividades en las que se base la evaluación del aprendizaje del estudiante, se darán a conocer de forma paulatina a lo largo del curso y, en todo caso, se procurará comunicar con una antelación suficiente a la fecha prevista oficialmente por el Centro para el examen final.

Se realizarán durante el curso académico dos pruebas de evaluación continua consistentes en la resolución de supuestos teórico-prácticos. Cada una de estas pruebas



representa un 50 % de la calificación total de la asignatura. Es imprescindible que el alumno obtenga más de un 3 (sobre 10) para proceder a calcular la media aritmética.

Los alumnos que no superen la asignatura conforme a este sistema de evaluación deberán examinarse en la fecha fijada en la **Convocatoria ordinaria** del programa de la asignatura. El examen consistirá en la resolución de supuestos teórico-prácticos permitiéndose la utilización de normativa no comentada.

2.- Sistema de evaluación basada en prueba final

En la **Convocatoria extraordinaria**, la evaluación final tendrá en cuenta el examen final teórico-práctico que tendrá un valor del 100 por 100 de la calificación final.

3.- Evaluación final única.

Aquellos alumnos que, cumpliendo los requisitos, se acojan al sistema de evaluación única final recogido en el art. 8 de la normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada, serán evaluados mediante un único examen que abarcará el programa de la asignatura. El profesor determinará a comienzo del curso las concretas características de este examen, básicamente el mismo tipo de examen que para el resto de dicentes pero evaluado sobre diez.

Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada.

Texto consolidado de la Normativa aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno en sesión de 20 de mayo de 2013, BOUGR núm. 71, de 27 de mayo de 2013 y modificada por los Acuerdos del Consejo de Gobierno en sesiones de 3 de febrero de 2014, BOUGR núm. 78, de 10 de febrero de 2014; de 23 de junio de 2014, BOUGR núm. 23 de junio de 2014, BOUGR núm.83, de 25 de junio de 2014 y de 26 de octubre de 2016, BOUGR núm. 112, de 9 de noviembre de 2016.

<http://secretariageneral.ugr.es/bougr/pages/bougr112/doc/examenes%21>

Art.6.2 «...podrán acogerse a la evaluación única final, que se realiza en un solo acto académico, aquellos estudiantes que no puedan cumplir con el método de evaluación continua por motivos laborales, estado de salud, discapacidad, programas de movilidad, o cualquier otra causa debidamente justificada que les impida seguir el régimen de evaluación continua».

«Artículo 8.2. Para acogerse a la evaluación única final, el estudiante, en las dos primeras semanas de impartición de la asignatura, o en las dos semanas siguientes a su matriculación si ésta se ha producido con posterioridad al inicio de la asignatura, lo solicitará, a través del procedimiento electrónico, al Director del Departamento o al Coordinador del Máster, alegando y acreditando las razones que le asisten para no poder



seguir el sistema de evaluación continua. En el caso de asignaturas de grado con docencia compartida por varios Departamentos, el estudiante lo solicitará a cualquiera de los Departamentos implicados. El Director del Departamento o el Coordinador del Máster al que se dirigió la solicitud, oído el profesorado responsable de la asignatura, resolverá la solicitud en el plazo de diez días hábiles. Transcurrido dicho plazo sin que el estudiante haya recibido respuesta expresa por escrito, se entenderá estimada la solicitud. En caso de denegación, el estudiante podrá interponer, en el plazo de un mes, recurso de alzada ante el Rector, quien podrá delegar en el Decano o Director del Centro o en el Director de la Escuela Internacional de Posgrado, según corresponda, agotando la vía administrativa.

No obstante lo anterior, por causas excepcionales sobrevenidas y justificadas (motivos laborales, estado de salud, discapacidad, programas de movilidad, representación o cualquier otra circunstancia análoga), podrá solicitarse la evaluación única final fuera de los citados plazos, bajo el mismo procedimiento administrativo».

Solicitud evaluación única:

<https://sede.ugr.es/sede/catalogo-de-procedimientos/solicitud-evaluacion-unica-final.html?iniciar=1>

INFORMACIÓN ADICIONAL

PLATAFORMA VIRTUAL

Se considera oportuno utilizar los medios que la Universidad pone a disposición de su comunidad de forma institucional. Por este motivo se podrá utilizar la plataforma PRADO2. Su entrada se realiza a través del acceso identificado de la página Web de la Universidad de Granada:

<http://prado.ugr.es/moodle>

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO

A fin de facilitar de ser necesario, una más fácil comunicación entre profesora y alumnos, es preciso que los alumnos obtengan su cuenta de correo universitaria, pues no se aceptará una cuenta de correo ajena a la Universidad de Granada para ello. No obstante, no se admiten consultas o tutorías por correo electrónico.



ADENDA DE LA GUÍA DIDÁCTICA DE LA ASIGNATURA

La Empresa ante el Sistema Tributario

Curso 2019-2020

(Fecha de aprobación de la adenda: 23/04/2020)

GRADO EN EL QUE SE IMPARTE		Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos			
MÓDULO	MATERIA	CURSO	SEMESTRE	CRÉDITOS	TIPO
Fiscalidad y Contabilidad	La Empresa ante el Sistema Tributario	4º	2º	6	Optativa

ATENCIÓN TUTORIAL	
HORARIO (Según lo establecido en el POD)	HERRAMIENTAS PARA LA ATENCIÓN TUTORIAL (Indicar medios telemáticos para la atención tutorial)
Horario publicado en la web del Departamento	Correo electrónico institucional (@ugr.es) PRADO (bandeja de entrada, chats, etc.)
ADAPTACIÓN DEL TEMARIO TEÓRICO Y PRÁCTICO (Cumplimentar con el texto correspondiente, si procede)	
El programa se corresponde con el aprobado en la Guía Docente de la asignatura adaptado a las nuevas circunstancias de docencia en el entorno virtual.	
MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DOCENTE (Actividades formativas indicando herramientas para el desarrollo de la docencia no presencial, si procede)	
Explicación de los contenidos teóricos y prácticos del Programa de la asignatura utilizando las siguientes herramientas: <ul style="list-style-type: none">• Utilización de la Plataforma PRADO.• OBS para la producción de vídeos.• Google Drive para compartir material	
MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN NO PRESENCIAL (Herramientas alternativas de evaluación no presencial, indicando instrumentos, criterios de evaluación y porcentajes sobre la calificación final)	
Convocatoria Ordinaria	
Para los alumnos/as que se han acogido y/o seguido el Sistema de Evaluación Continua:	



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
grados.ugr.es

- **Herramienta Prueba objetiva**

Descripción: Resolución de un cuestionario, disponible en PRADO, con preguntas teórico-prácticas relacionadas con los procedimientos tributarios.

Criterios de evaluación: Evaluación de los conocimientos adquiridos en relación a los procedimientos tributarios.

Porcentaje sobre calificación final: 50 %

- **Herramienta Prueba objetiva. Supuestos prácticos.**

Descripción: Resolución y entrega en plazo de los supuestos prácticos propuestos en relación a los procedimientos tributarios a través de las herramientas disponibles en PRADO, así como, la asistencia y participación en clase.

Criterios de evaluación: Evaluación de los conocimientos adquiridos en relación a los procedimientos tributarios.

Porcentaje sobre calificación final: 20 %

- **Herramienta Prueba objetiva. Supuestos prácticos.**

Descripción: Resolución y entrega en plazo de los supuestos prácticos propuestos en relación al Impuesto sobre el Valor Añadido

Criterios de evaluación: Evaluación de los conocimientos adquiridos en relación al Impuesto sobre el Valor Añadido.

Porcentaje sobre calificación final: 30 %

Para los alumnos que no se han acogido y/o seguido el Sistema de Evaluación continua, se aplicarán las mismas herramientas alternativas de evaluación no presencial, criterios y porcentajes previstas para la Evaluación Única Final No Presencial.

Convocatoria Extraordinaria

- **Herramienta Prueba objetiva**

Descripción: Resolución de un cuestionario disponible en PRADO.

Criterios de evaluación: Evaluación de los conocimientos adquiridos en relación a los procedimientos tributarios y al Impuesto sobre el Valor Añadido

Porcentaje sobre calificación final: 100 %

MEDIDAS DE ADAPTACIÓN DE LA EVALUACIÓN ÚNICA FINAL NO PRESENCIAL

(Herramientas alternativas de evaluación no presencial, indicando instrumentos, criterios de evaluación y porcentajes sobre la calificación final)

- **Herramienta Prueba objetiva**

Descripción: Resolución de un cuestionario disponible en PRADO.

Criterios de evaluación: Evaluación de los conocimientos adquiridos en relación a los procedimientos tributarios y al Impuesto sobre el Valor Añadido

Porcentaje sobre calificación final: 100 %

RECURSOS Y ENLACES RECOMENDADOS PARA EL APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN NO PRESENCIAL

(Alternativas a la bibliografía fundamental y complementaria recogidas en la Guía Docente)

RECURSOS:

- Material facilitado a través de la Plataforma PRADO



-
- Manuales y otros materiales accesibles online a través del portal de la Biblioteca de la Universidad de Granada (mediante conexión VPN)

ENLACES:

- <https://prado.ugr.es/>
- <https://biblioteca.ugr.es/>

INFORMACIÓN ADICIONAL

(Cumplimentar con el texto correspondiente, si procede)



UNIVERSIDAD
DE GRANADA

INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES DE LA UGR
grados.ugr.es